

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа д. Охона»**

(МБОУ «СШ д. Охона»)

Приказ

08 февраля 2023 г.

№ 18

О внесении изменений в Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа д. Охона» приказ МБОУ «СШ д. Охона» от 11.01.2021 года № 01

В соответствии с приказом министерства просвещения Российской Федерации 30.08.2022 г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа д. Охона».

Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«Школа размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года Постановление Администрации Пестовского муниципального района о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района (муниципального округа) в течение 10 календарных дней с момента его издания.»

Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления Администрации Пестовского муниципального района, указанного в пункте 6 Правил приёма;

– о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Правил приёма, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор школы издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа, закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Правил приёма, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.»

Пункт 22 изложить в следующей редакции:

«Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 25 Правил приёма, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) ЕПГУ, РПГУ, МФЦ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в Школу.

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).».

Пункт 26 изложить в следующей редакции:

«Представление других документов, кроме предусмотренных пунктом 25 Правил приёма, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам не требуется.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 25 Правил приёма, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.»

Пункт 28 изложить в следующей редакции:

«Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Школу. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в РПГУ (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в Школу после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается расписка, заверенная подписью директора Школы, о приеме на обучение и документов, содержащих индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.»

2. Разместить изменения в Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа д. Охона» на официальном сайте учреждения в информационно-коммуникативной сети «Интернет» по адресу: <http://oxona.edusite.ru> в разделе «Сведения об образовательной организации» подраздела «Документы». «Локальные нормативные акты».

3. Контроль над исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно – воспитательной работе Девяткину Ольгу Александровну.

Директор

С приказом ознакомлена:



Т.В. Чучман

О. А. Девяткина

